



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
 DECANATO DE ESTUDIOS DE POSTGRADO
 COORDINACIÓN DE POSTGRADO EN GERENCIA

NOMBRE DEL CURSO

TECNICAS DE ANALISIS DE INFORMACION EN ADMINISTRACION

Programa(s) por el(los) que se ofrece: Maestría en Administración de Empresas	
Código : CC-7748	Departamento de CienciaS Y Tecnologías Del Comportamiento: wwwcc.usb.ve
Créditos: 2	Horas semanales: (2)
Profesor Autor: Jorge Ramirez (jjramirez@usb.ve) y Guillermo Alvarez(correo-e: galvarez@usb.ve)	
Profesores que dictan el curso: Jorge Ramirez	
Fecha de elaboración: Junio 2005	Fecha de última actualización: Octubre 2005

I. INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN.

El Programa de Maestría en Administración de Empresas, constituye una opción para formar un profesional con dominio de métodos, estrategias, técnicas y herramientas para realizar estudios e investigaciones que optimicen los procesos gerenciales y administrativos en las organizaciones. Su objetivo es "Formar un profesional con conocimientos (saber), habilidades (poder hacer) y actitudes (querer hacer), que demanda el complejo sistema global-empresarial de nuestros días, capacitado para realizar estudios e investigaciones sobre los procesos gerenciales y administrativos en las organizaciones, que posibiliten su desarrollo y la optimización de su servicio en términos de excelencia y calidad" (Documento de Creación de la Maestría, Marzo 2002).

El egresado del Programa de Maestría en Administración de Empresas, será un profesional capacitado para efectuar, con nivel universitario, labores de investigación y de docencia superior sobre el área empresarial que propendan a la adquisición de nuevos conocimientos, datos o relaciones, mediante la consulta de fuentes primarias y la aplicación de un procedimiento reflexivo, sistemático, controlado y crítico.

El eje básico del Programa de Maestría en Administración de Empresas es la formación metodológica para la investigación para que sea capaz de interpretar las peculiaridades de la estructura empresarial de las instituciones, públicas y privadas en Venezuela, sus características particulares, utilizar y mejorar los métodos de investigación propios de la disciplina, así como aportar soluciones a situaciones del área administrativa.

Las asignaturas: *CC7745: Metodología de la Investigación en Administración*, *CC7744: Técnicas de Recolección de Información en Administración*, *CC-7748: Técnicas de Análisis de Información en Administración*, y, *Tópicos Especiales de Investigación en Administración*, aspiran consolidar ese eje.

Investigar es, básicamente, estudiar problemas. Es decir, plantearse interrogantes y buscarles solución, con la intención de llegar a entender, explicar y predecir los eventos.

El curso "Técnicas de análisis de información en Administración" está diseñado para orientar a los estudiantes en el manejo de diversos métodos estadísticos utilizados en el procesamiento de información en la investigación administrativa.

Se pretende facilitar la adquisición de una visión crítica, teórica y práctica sobre diversos métodos de análisis de información, sus requerimientos y limitaciones, los cuales resultan necesario para la ejecución del proceso de investigación en las ciencias sociales y específicamente en la administración.

II. OBJETIVO (S).

